Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama BiH, (Sl. Glasnik BiH, br. 59/22 ) članova 6,8 i 9 Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama ciji je osnivač Kanton Sarajevo Skupština Kantona Sarajevo je na sjednici održanoj 30.12.2023 godine donijela Budžet Kantona Sarajevo za 2024 godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo” ,broj 55/23) za period od 01.01.2024 do 31.12.2024 godine Školski odbor je na sjednici 11.01.2024 godine donosi

**PLAN JAVNIH NABAVKI JU OŠ „PORODICE EF.RAMIĆ“ SEMIZOVAC**

**ZA PERIOD OD 01.01.DO 31.12. 2024. GODINE**

Plan javnih nabavki u JU OŠ „Porodice ef. Ramić “ (u daljem tekstu plan) sačinjen je na osnovu Odluke o usvojenom Bužetu Kantona Sarajevo za 2024 godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo “,broj 55/23 za perod od 01.01.2024 do 31.12.2024 godine

(Službene novine Kantpna Sarajevo ,

Sredstva za realizaciju ovog Plana osiguravaju se iz Budžeta Kantona Sarajevo, najviše do prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu,I iz vlastitih prihoda Škole. Budžet za 2024.godinu iznosi 1.614.521.00 KM

Planiranje nabavke robe obuhvata obezbjeđenje predmeta i opreme svih vrsta namijenjenih tržištu, koje Škola planira i nabavlja za potrebe obavljanja svoje osnovne djelatnosti.

Planiranje nabavke usluga podrazumijeva planiranje raznih stručnih i servisnih usluga (usluge servisiranja, održavanja i opravke opreme, instalacija, protiv požarnih aparata, usluge sanitarnih i periodičnih preglada zaposlenih, usluge , usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, i dr.).

Planiranje radova podrazumijeva planiranje raznih građevinskih, zanatskih i završnih radova na objektima i unutar objakata, ugradnju građevinskih i drugih instalacija i drugo.

U ovom kontekstu vrlo je bitno realno i blagovremeno planiranje od čega zavisi i uspješnost same nabavke. Proces pripreme provođenja postupka javnih nabavki sadrži niz pripremnih radnji koje uvjetuju pravovremeno provođenje postupka javnih nabavki. Zapostavljanjem elemenata planiranja dovelo bi do situacija da se kasni sa javnim nabavkama. Ovim privremenim Planom utvrđene su vrste predmeta nabavki roba, usluga i radova, procijenjena vrijednost, kao i način, odnosno metode i postupci koji će se primijeniti prilikom nabavki u skladu sa vrijednosnim razredima.

Postupak nabavke zavisi od vrijednosnih razreda koji određuju način primjene propisanih procedura.

Postupak javne nabavke se pokreće odlukom direktora.

Otvoreni postupak

Otvoreni postupak je osnovni postupak za nabavke roba, usluga i radova u domaćim i međunarodnim vrijednosnim razredima i primjenjuje se u svim slučajevima kada nisu ispunjeni uslovi za primjenu drugih postupaka. Vrijednosni razredi za primjenu ovog postupka je 50.000 KM i više, za nabavku roba i usluga i 80.000 KM i više, za radove.

Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda Vrijednosni razredi za primjenu ovog postupka je do 50.000 KM za nabavku robe i usluga i do 80.000 KM za radove. Primjena ovog postupka za nabavku roba, usluga i radova obuhvata upućivanje zahtjeva za dostavu ponude najmanje trojici ponuđača i obavezno objavljivanje dodatnog obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki.

Pregovarački postupak Pregovarački postupak sa objavom ili bez objave obavještenja o nabavci je postupak u kome se ugovor o nabavci dodjeljuje u slučajevima i na način propisan Zakonom o javnim nabavkama. Postupak direktnog sporazuma

Postupak direktnog sporazuma se primjenjuje za nabavku robe, usluga i radova male vrijednosti, odnosno one čija je procijenjena vrijednost manja od 6.000,00 KM

Za provođenje svih postupaka javnih nabavki, osim postupka direktnog sporazuma, direktor će u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama imenovati Komisiju za javne nabavke.

Prilikom dostavljanja ponude dobavljač/ponuđač je obavezan da dostavi sve dokumente zahtjevane tenderskom dokumentacije, kako bi stekao uslove za učešće u postupku i razmatranje dostavljene ponude. O izboru najpovoljnijeg dobavljača direktor Škole donosi odluku, obavještava sve učesnike u postupku nabavke o izboru najpovoljnije ponude, te po proteku zakonskog roka zaključuje ugovor o nabavci.

Ostale nabavke roba, usluga i radova , koje se ne mogu predvidjeti , niti planirati, odnosno koje nastupe u hitnim situacijama nabavljat će se odgovarajućim postupkoom javne nabavke zavisno od vrijednosti nabavke, na osnovu posebnr odluke direktora Škole kojom se mijenja privremeni plan nabavke.

Plan nabavke roba, usluga i radova u uskoj je vezi sa principom ekonomičnosti. Ovim principom nastoji se obezbjediti da se dobije isti rezultat ali uz manji trošak, ili da se sa istim ili manjim troškom postiže bolji rezultat, ili da se, iako uz veći trošak, postigne bolji rezultat. Također je važno napomenuti da se pravilnim odabirom postupka nabavke u okviru plana nabavke roba, usluga i radova ostvaruje princip efikasnosti nabavke odnosno obezbjeđuje primjerenost predmeta nabavke postupku nabavke. Privremeni Plan nabavke roba i usluga sačinjen je na osnovu dosadašnjeg iskustva i već identifikovanih potreba, odnosno već zaključenih okvirnih sporazuma/ugovora, kao i izvršene procjene stvarnih potreba ustanove. Visina nabavke, a samim tim i odredivanje vrste postupka koji će se primjeniti zavisi od visine sredstava kojima raspolaže JU OŠ Porodice ef. Ramić u tekućoj godini.

Od svih zaposlenih, koji su na bilo koji način povezani sa nabavkom roba i usługa, zahtijeva se da u ispunjavanju svojih dužnosti zadovoljavaju najviše standarde profesionalizma. Bez obzira na ulogu zaposlenika u procesu nabavki, bilo da je direktna ili indirektna (davanje odobrenja, planiranje, priprema dokumenata, vodenje dokumenata ili evidencija, naručivanje, vršenje isplata i sł.), oni snose odgovornost za savjesno i valjano obavljanje svojih dužnosti. Sve planirane javne nabavke će se vršiti u tekućoj godini, prema procedurama propisanim Zakona o javnim nabavkama.

Provođenjem postupaka javnih nabavki će se osigurati:

a) Najefikasniji način korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke,

b) Izvršenje nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata,

c) Poduzimanje svih potrebnih mjera kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

Postupak javnih nabavki JU OŠ “Porodice ef. Ramić “ Semizovac za 2024. godinu, vršit će se primjenom slijedećih pravnih dokumenata:

1. Zakon o javnim nabavkama BosneiHercegovine („Službeni glasnik BosneiHercegovine” broj: 39/14, 59/22),

2. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u Informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),

3. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14 i 20/15),

Uputstvo o izmjeni Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (februar 2015.godine),

4. Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i Zapisnik o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),

5. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14),

6. Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“ broj: 103/14),

7. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16),

8. Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16),

9. Odluka o korištenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“ broj: 54/15),

10. Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj: 34/20),

Ovaj Plan nabavki stupa na snagu danom donošenja, a obajavit će se na portalu www. ejn.gov.ba

Za 2024.godinu utvrđuje se sljedeći Plan nabavke roba i usluga za period od 01.01.do 31.12.2024.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv predmeta nabavke** | | **Brojčana**  **oznaka predmeta nabavke iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke (CPV)** | **Vrsta postupka** | **Predmet podjeljen na lotove** | | | **Predviđa se Ugovor/okvirni sporazum/narudzbenica** | **Period trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma** | **Procjenjena vrijednost nabavke bez PDV** | **Okvirni datum pokretanja postupka** | **Izvor finansiranja na** | **Napomena** |
| **ROBE** | | |  | | | | | | | | |  |  |
| 1. | Materijal za čišćenje | | **39830000-9**  Proizvodi za čišćenje | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica  ili faktura ) | I godina | 4.000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 2. | Izdaci za obrazovna pomagala | | **39162100-6** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica  ili faktura ) | I godina | 5.000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 3. | Izdaci za kancelarijski materijal | | **30190000-7** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 4000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 4 | Papir za kopiranje | | 30197630-01 | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura | I godina | 2000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 5 | Toneri za fotokopirne mašine | | **30125120-8** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 2.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 6 | Prehrambeni proizvodi | | **15800000-6** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura | I godina | 1000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 7 | Odjeća uniforme | | **18000000-9** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica | I godina | 500.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 8 | Dekoracija prostora | | **39298900-6** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura | I godina | 2000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 9 | Poljoprivredni materijal | | **0310000-2** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura | I godina | 800.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 10 | Materijal za popravku i odr. zgrade | | **44423000-1**  Razni proizvodi | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 4.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 11 | Naftni proizvodi, gorivo, el.energija | | **09000000-3** | Direktni | Ne | | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 225,00 | I godina | Budžet KS |  |
|  |  | |  |  |  | | | ) |  |  | I |  |  |
| **UKUPNO ROBE** | | |  |  |  | | |  |  | **25.525.00** |  |  |  |
| **USLUGE** | | |  | | | | | | | | |  |  |
| **R.br.** | **Naziv predmeta nabavke** | | **Brojčana**  **oznaka predmeta nabavke iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke (CPV)** | **Vrsta postupka** | | **Predmet podjeljen na lotove** | | **Predviđa se Ugovor/okvirni sporazum/narudzbenica** | **Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma** | **Procjenjena vrijednost nabavke bez PDV** | **Okvirni datum pokretanja postupka** | **Izvor finansiranja na** | **Napomena** |
| 1. | Usluge Dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije | | **90920000-2**  Usluge sanitacije objekta | Direktni | | Ne | | Ugovor | 1 godina | 1.500,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 2. | Usluge popravaka i održ.vatrogasne opreme | | **50413200-5**  Usluge popravakai održ.opreme | Direktni | | Ne | | **Ugovor** | I godina | 1.000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 3. | Usluge čišćenja peći i dimnjaka | | **90915000-4** | Direktni | | Ne | | **Ugovor**  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 1.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 4. | Usluge popravaka i održ. | | **50000000-5**  Usluge popravaka i održavanja | Direktni | | Ne | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 1000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 5. | Usluge oglašavanja u javnim glasilima | | **79341000-6**  Usluge oglašavanja | Direktni | | Ne | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 2.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 6. | Pretplata na stručni časopis Nasa škola | | **22211000-2**  Stručni časopisi | Direktni | | Ne | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | 1 godina | 1.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 7. | Usluge obavljanja sistematskog pregleda | | **85140000-2** | Direktni | | Ne | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | 1 godina | 4.000.00 | 1 godina | Budžet KS |  |
| 8. | Ostale usluge | | **98390000-3**  Ostale usluge | Direktni | | Ne | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | I godina | 5.500.00 | I godina | Budžet KS  Vlastiti prihodi |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Nabavka telekom.usluga fiksne telefonije | | **64215000-6**  Usluge IP telefonije | Direktni | | Da | | Ugovor | 1 godina | 3.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 10. | Nabavka usluga mobilne telefonije | | **64212000-5**  Usluge mobilne telefonije | Direktni | | Da | | Ugovor | 1godina | 720,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 11. | Nabavka usluge interneta | | **72400000-4**  Usluge interneta | Direktni | | Da | | Ugovor | 1 godina | 1.500,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 12. | Nabavka usluga distribucij električne energije | | **65310000-9**  Distribucija el.energije | Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci | | Ne | | Ugovor | 1 godina | 5.600.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 13. | Nabavka usluga distribucij električne energije | | **65310000-9**  Distribucija el.energije | Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci | | Ne | | Ugovor | 1 godina | 5.400.00 | I godina | Vlastiti prihodi |  |
| 14. | Nabavka usluga distribucije Plin/gas | | **65210000-8**  Distribucija plina | Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci | | Ne | | Ugovor | 1 godina | 34.000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 15. | Nabavka usluga distribucija vode  I srodne usluge odvođenje otpadnih voda | | **65100000-4**  Distribucija | Direktni | | Ne | | Ugovor | 1 godina | 2.780,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 16. | Poštanske usluge | | **64110000-0**  Poštanske usluge | Direktni | | Ne | | Ugovor | 1 godina | 1.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 17. | Nabavka usluga prijema, kontrole i obrade podataka iz godišnjeg izvještaja | | **79210000-0**  Računovodstvene i revizorske usluge | Direktni | | Ne | | Ugovor  (narudzbenica ili faktura ) | 1 godina | 200.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 18. | Usluge-razni programski paketi | | **48900000-7** | Direktni | | Ne | | Ugovor (narudzbenica ili faktura | 1 godina | 500.00 | I godina | Transfer općina |  |
| 19. | Usluge osiguranja- nadzor imovine | | **66510000-8** | Direktni | | Ne | | Ugovor (narudzbenica ili faktura | I godina | 2.000,00 | I godina | Budžet KS |  |
| 20. | Ostale komunalne usluge | | **65000000-3** | Direktni | | Ne | | Ugovor (narudzbenica ili faktura | I godina | 500.00 | I godina | Budžet KS |  |
| **UKUPNO USLUGE** | | |  |  | |  | |  |  | 74.200.00 |  |  |  |
| OPREMA | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Nabavka opreme | **39100000-3** | | Direktni | | | Ne | Ugovor (narudzbenica ili faktura | I godina | 40.000.00 | I godina | Budžet KS |  |
| 2. | Nabavka opreme | **39100000-3** | | Direktni | | | Ne | Ugovor (narudzbenica ili faktura | I godina | 4.300.00 | I godina | Vlastiti prihodi |  |
|  | UKUPNO OPREMA |  | |  | | |  |  |  | **44.300.00** |  |  |  |
| 3. | Rekonstrukcija i održ. | **45214210-5** | | Konkurentski zahtjev | | | Ne | Ugovor o najpovoljnijem ponuđaću | I godina | 12.800 | I godina | Budžet Kantona |  |
| **Ukupno rekonstrukcija** | |  | |  | | |  |  |  | **128000** |  |  |  |
|  | |  | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **UKUPNO:** | |  | |  | | |  |  |  | **156825** |  |  |  |

Predsjednik Školskog odbora:

Broj: ( Ismet Bibić )

Datum: 31.01.2024