

Konkurs za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2024/2025. godini u OŠ "Porodice ef.Ramić" Semizovac

Na osnovu člana 99. stav (6) i člana 135. stav 7) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24), člana 9. Pravilnika o radu JU OŠ „Porodice ef.Ramić“ Semizovac, člana 87. Pravila JU OŠ "Porodice ef.Ramić" Semizovac, člana 4., člana 5., člana 6. i člana 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 12/22), Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-10-30-22167-1/24 od 27.11.2024.g. i Odluke Školskog odbora JU OŠ "Porodice ef.Ramić" Semizovac, broj: 12-7459/24 od 04.12.2024. godine, raspisuje se:

JAVNI KONKURS

za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2024/2025. godini

Naziv ustanove: JU OŠ „Porodice ef.Ramić“ Semizovac

Sjedište ustanove: Vogošća, Nova cesta 62, 71321 Semizovac

Internet stranica ustanove: www.osramic.edu.ba

Radna mjesta:

Raspisuje se javni konkurs za popunu upražnjenih radnih mjesta:

- a) na određeno vrijeme od 29.01.2025.godine do 31.8.2025.godine za:
1. Nastavnik/nastavnica razredne nastave (područna škola „Gora“-kombinovano odjeljenje) 1 izvršilac, puna nastavna norma;
 2. Nastavnik/nastavnica razredne nastave 1 izvršilac, puna nastavna norma;
 3. Nastavnik/nastavnica matematike 1 izvršilac, 20 časova sedmično;
 4. Nastavnik/nastavnica informatike 1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično;
 5. Nastavnik/nastavnica kulture življenja 1 izvršilac, 2 časa nastavne norme sedmično;
 6. Nastavnik/nastavnica likovne kulture 1 izvršilac, 12 časova nastavne norme sedmično;
 7. Pedagog..... 1 izvršilac, 40 sati sedmično;
 8. Radnik/radnica na održavanju higijene ... 1 izvršilac, 40 sati sedmično.

-Opis poslova za radna mjesta pod a) redni broj 1., 2., 3., 4., 5., 6. :

Nastava (redovna nastava, pregled pismenih, priprema za rad prema Nastavnom planu i programu, Godišnjem programu rada Škole i Pedagoškim standardima i normativima), ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, sekcije, dopunska nastava, dodatna nastava, fakultativna nastava, priprema za rad), stručno usavršavanje, rad u stručnim organima, inovacije, saradnja sa roditeljima, rad na pedagoškoj dokumentaciji, dežurstvo, kulturna i javna djelatnost i ostali poslovi nastavnika razredne i predmetne nastave u okviru školske godine.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 1. i 2.:

- VSS ili VŠS – profesor/nastavnik razredne nastave
- Završen I (prvi) ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor razredne nastave.
- Završen II (drugi) ciklus odgovarajućeg studija obrazovanja (postdiplomski studij) sa akademskim zvanjem magistar razredne nastave.

- Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 3.:

- završen VI ili VII stepen stručne spreme, kao i završen I (prvi) ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa u trogodišnjem trajanju, sa najmanje 180 ECTS bodova odgovarajućeg (nastavničkog) smjera i stečenim zvanjem: nastavnik, odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor.
 - završen Prirodnomatemički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
 - završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili u drugoj javnoj ispravi;
 - Filozofski fakultete – grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili u drugoj javnoj ispravi;
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stečenim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.
- Ukoliko lice u toku studija nije polaglo istit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 4.:

VII stepen – Profesor- Bakalaureat/bachelor – nastavnički smjer:

- Profesor informatike
- Profesor tehničkog odgoja i informatike
- Profesor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike
- Bakalaureat/bachelor matematike i informatike

- Bakalaureat/bachlor tehničkog odgoja i informatike
- Bakalaureat/bachlor fizike i informatike
- Bakalaureat/bachlor matematike-matematika i informatika
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom

Magistar – nastavnički smjer sa prethodno završenim prvim ciklusom odgovarajućeg fakulteta i stručnog zvanja. Lista stručnih zvanja navedena u prethodnoj listi „Profesor Bakalaureat/bachelor – nastavnički smjer“

- Magistar tehničkog odgoja i informatike
- Magistar računarstva i informatike
- Magistar matematike i informatike
- Magistar informatike i tehnike
- Magistar matematike, nastavnički smjer

Profil i stručne spreme nastavničkih profila, uz uslov položene pedagoško-psihološke i matematičko-didaktičke grupe predmeta.

- Bakalaureat/bachlor softverskog inženjerstva
- Bakalaureat/bachlor matematike-softversko inženjerstvo
- Diplomirani matematičar-informatičar
- Diplomirani informatičar
- Diplomirani inženjer informatike i računarstva
- Diplomirani inženjer elektrotehnike
- Magistar matematike-softversko inženjerstvo
- Magistar softvrtskog inženjerstva
- Magistar matematičkih nauka, smijer teorijska kompjuterska nauka

-

Uslovi za vršenje poslova popd a) redni broj 5.:

- Pedagoški fakultete – odsjek tehnički odgoj i kultura življenja
- Pedagoški fakultet – odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika
- Pedagoška akademija – odsjek ekonomika domaćinstva-hemija: Nastavnik hemije i ekonomike domaćinstva ili Profesor ekonomike domaćinstva i hemije
- - Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta kultura življenja mogu izvoditi i osobe sa završenim:
 - I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u tajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog

obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskim zvanjem Magistra tehničkog odgoja i kulture življenja.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 6.:

Visoka stručna sprema (VSS) iz oblasti likovne umjetnosti:

- stručna lica koja su završila Akademiju likovnih umjetnosti – nastavnički smjer
- sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psiholško-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu:
Nastavnički odsjek:
- I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti
- II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 7.:

- VII stepen stručne spreme i zvanje: profesor pedagogije ili diplomirani pedagog ili diplomirani pedagog-psiholog;
- završen II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečenim zvanjem: (magistar/master pedagogije – akademski smjer ili magistar/master pedagogije –strukovni smjer ili magistar/master pedagogije-specijalna pedagogija ili magistar/master pedagogije ili druga studijska grupa (dvopredmetni studij) sa prethodno završenim prvim ciklusom pedagogije.

Uslovi za vršenje poslova pod a) redni broj 8.:

Opis poslova:

Čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova), čišćenje dvorišta, dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja, održavanje biljaka, cvijeća i sadnica u objektu i dvorištu škole, kurirski poslovi, vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama i drugi poslovi po nalogu direktora i sekretara škole.

Uslovi za vršenje poslova pod 1. :

- Završena osnovna ili srednja škola.

- Mjesto obavljanja rada za sva radna mjesta:

JU OŠ “Porodice ef.Ramić” Semizovac, ul. Nova cesta 62, 71321 Semizovac.

Radno vrijeme:

Radno vrijeme radnika za radna mjesta navedena pod a) redni brojevi: 1., 2., 3., 4., 5., 6. određuje se shodno rasporedu časova i smjena za školsku 2023/2024. godinu, a u skladu s prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu JU OŠ „Porodice ef.Ramić“ i ugovorom o radu radnika.

- Mjesto obavljanja rada za sva radna mjesta:
JU OŠ "Porodice ef.Ramić" Semizovac, ul. Nova cesta 62, 71321 Semizovac.

Osnovna plaća radnika:

Osnovna plaća radnika (za punu normu) za radna mjesta navedena pod a) redni brojevi: 1., 2., 3., 4., 5., 6.,7. zavisi od stepena stručne spremlje radnika i stečenog stručnog zvanja.

-nastavnik/pripravnik – 1.306,80 KM – 5%;

-nastavnik/ bez stečenog stručnog zvanja 1.306,80 KM;

-nastavnik/mentor 1.343,10 KM;

-nastavnik/savjetnik 1.379,40 KM;

-nastavnik/viši savjetnik 1.448,70 KM.

- Osnovna plaća radnika za radno mjesto pod rednim brojm 8. iznosi 772,75 KM .

Prednost u prijemu u radni odnos po posebnim uslovima:

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i

b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16 i 89/18) kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove utvrđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20), Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 30/18), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu i Pravilnikom o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Porodice ef.Ramić" Semizovac.

Kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- e) saglasnost (izjava ovjerena u nadležnom općinskom organu) da se obavijesti iz člana 23. stav 1) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. stav 2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs,
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) potvrde o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo ili da je u radnom odnosu na određeno vrijeme, u vrijeme dok je otvoren javni konkurs (član 16. stav 3) tačka b) Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;
- l) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidat će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Provjera radnih i stručnih sposobnosti - Kandidati iz člana 22. stav (4) i (5) Pravilnika će u pisanom obliku putem e-maila na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs i/ili telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Rok za podnošenje prijave kandidata na javni konkurs:

Javni konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnom listu "Oslobođenje" i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 20.12.2024. godine.

Telefon kontakt osoba zadužene za davanje dodatnih obavještenja: 033/430-993.

Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za javni konkurs dostaviti u zatvorenoj koverti putem pošte na adresu: JU OŠ „Porodice ef. Ramić“ Semizovac, ul.Nova cesta 62, 71321 Semizovac – Komisiji, sa naznakom – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Napomena

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu je objavljeno u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 10.12.2024. godine a kompletan tekst javnog konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Porodice ef.Ramić“ Semizovac www.osramic.edu.ba i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku datuma isteka roka za prijavu na javni konkurs i ostat će objavljen na službenim internet stranicama u čitavom periodu roka prijave.